

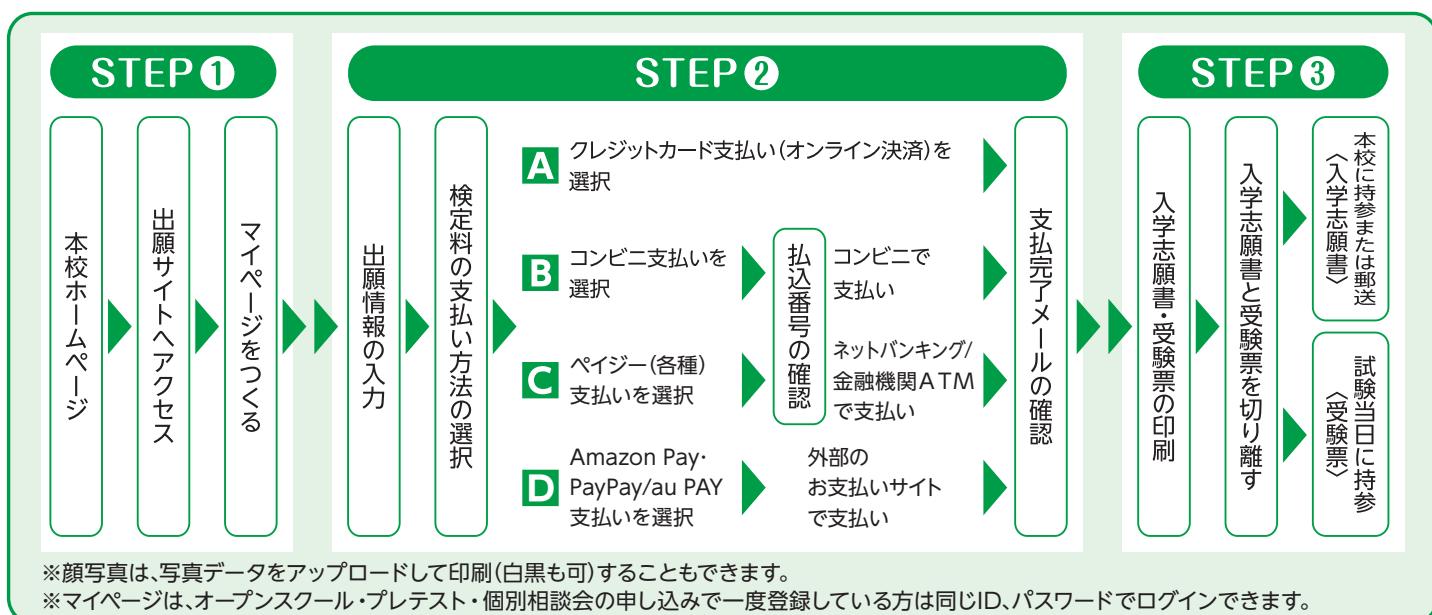
# 令和8年度(2026年度)入学試験

# 募集要項 & インターネットによる 出願情報登録の手引き

## »» インターネット出願のメリット



## »» インターネット出願の流れ ※出願サイト 12/1 オープン



ご家庭でWEB出願システムによる出願情報の入力や、入学志願書・受験票の出力等が難しい場合は、本校教頭までご連絡ください。



# 大阪信愛学院中学校

# 令和8年度(2026年度)入学試験要項

■募集人員 第1学年 スーパー文理コース約25名 学際コース約25名  
合計約50名

■出願資格 令和8年3月小学校卒業見込みの児童

## ■アドミッションポリシー

- ・本校の教育方針に共感し、自身の能力を最大限に伸ばす意欲のある児童
- ・小学校で必要な基礎学力を備え、入学後も真面目に学習に取り組む児童
- ・落ち着いた雰囲気の中で、学校生活を送ることを希望する児童

■出願方法 WEB出願システム(12/1ホームページのトップページからアクセス可能)で出願情報の入力を行ったあと、検定料の支払いを行い、入学志願書と受験票を印刷して顔写真を貼付してください。顔写真は、写真データをアップロードして印刷(白黒も可)することもできます。  
入学志願書は保護者名を記入(署名)して押印し、郵送または窓口受付で出願してください。  
受験票は試験当日に持参してください。  
ご家庭でWEB出願システムによる出願情報の入力や、入学志願書・受験票の出力等が難しい場合は、本校教頭までご連絡ください。

■検定料 20,000円を クレジットカードによるオンライン決済・コンビニでの支払い・ペイジー対応金融機関 ATM・ネットバンキング・Amazon Pay・PayPay/au PAYでの支払い のいずれかで手数料とともにお支払ください。  
※複数受験の場合、B日程の検定料は10,000円になります。 ※入金後の返金はできません。

## ■出願書類 ①入学志願書

### ②実用英語技能検定の合格証明書またはTOEFLのスコアレポート

※②は英語見なし得点制度希望者のみ

上記出願書類を各自ご用意いただいた封筒に入れてご提出ください。また、郵送の場合は、簡易書留で「〒536-8585 大阪市城東区古市2-7-30 大阪信愛学院中学校 学校長」宛とし、封筒に「出願手続書類在中」と明記されるようにしてください。郵送用貼付用紙(大阪信愛学院中学校のあて名記載用紙)は入学志願書・受験票と一緒に出力されます。

尚、提出された出願書類は返却いたしません。

## ■試験日程・出願書類受付

	A日程	B日程
試験日 集会時間	令和8年1月17日(土) 8:30 中高校舎 各受験教室 集合・点呼	令和8年1月22日(木) 8:30 中高校舎 各受験教室 集合・点呼
出願書類受付	郵送または窓口受付(中高校舎1F事務室)	
出願書類受付期間	令和7年12月 8日(月)～ 令和8年 1月14日(水) ※郵送の場合1月14日(水) 必着	令和7年12月 8日(月)～ 令和8年 1月22日(木) ※郵送の場合1月21日(水) 必着

※窓口受付時間は平日 9:00～16:00 及び 土曜 9:00～12:00 ※日曜・祝日を除く

(令和7年12月25日(木)～令和8年1月5日(月)を除く)

※入試B日程当日(1月22日(木))の窓口出願は8:00～8:20

## ■試験科目・面接

	A日程	B日程
試験科目	○I型 国語・算数(各50分・各100点満点) 計200点満点 ○II型 国語・算数(各50分・各100点満点) 英語(20分・50点満点) 計250点満点 ※I型またはII型のいずれかを出願時に選択	○I型 国語・算数(各50分・各100点満点) 計200点満点
面接	筆記試験終了後、保護者同伴面接を行います。複数受験の場合は、A日程のみ面接を実施いたします。	

## ■英語見なし得点制度 (複数の資格をお持ちの場合は最も得点が高くなるもの1つだけを提出してください)

本制度は入試A日程において英語を受験される方のみ利用ができ、希望制です。

入学試験当日の英語の試験は受験していただきますが、小学校4~6年生の間(令和5年度~令和7年度)に取得した実用英語技能検定の級、TOEFL Primary Step1・2またはTOEFL Juniorのスコアを下記のように英語の点数として見なし、入学試験当日の点数と比較して良い方で合否を判定いたします。

実用英語技能検定の級	4級以上…40点	5級…30点
TOEFL Primary Step1・2のスコア	212以上…40点	204以上…30点
TOEFL Juniorのスコア	630以上…40点	600以上…30点

※ただし、入試成績特別奨学生は入学試験当日の得点のみで判定します。

## ■まわし合格制度

スーパー文理コースを志望する方は、学際コースでの合否判定も自動的に行います。

## ■合格発表・入学手続き・物品購入・合格生招集

	A日程	B日程
合格発表	令和8年1月18日(日)	令和8年1月23日(金)
入学費納入締切	令和8年1月23日(金) 入金決済サイトより(アクセス方法は入試当日にお知らせ)	令和8年1月28日(水)
入学手続き・物品購入	令和8年2月1日(日) 保護者同伴・時間帯等詳細は合格通知と共にお知らせします。	
合格生招集	令和8年3月8日(日) 保護者同伴・時間帯等詳細は合格通知と共にお知らせします。	

※合格発表日に郵便発送及びWEB(12:00を予定)での発表を行います。上記発送予定日から1日過ぎても届かない場合には、直接本校へお問い合わせください。

※入学費が期日までに納入されない場合、入学手続き・物品購入及び合格生招集に正当な理由なく欠席された場合は、合格を取り消すことがありますのでご注意ください。

## 令和8年度(2026年度)奨学生制度

### 入試成績特別奨学生

入試成績で上位10%相当の児童(専願・併願)に対して、入学金相当額及び32万円の奨学生を給付します。

### プレテスト奨学生

本校が実施するプレテストで上位5%程度の成績を修め、スーパー文理コースを専願とする児童に対して、入学金相当額を給付及び3年間授業料免除といたします。

※ただし、学年ごとに審査があり、併設高校への進学を条件とします。

### 外部入学特別奨学生

五ツ木・駿々堂模試(第4回・第5回・特別回のいずれか)SS55以上など成績優秀と認められ、スーパー文理コースを専願とする児童に対して、入学金相当額を給付及び3年間授業料免除といたします。※ただし、学年ごとに審査があり、併設高校への進学を条件とします。

※各奨学生制度の併用はできません。

## 教育経費詳細 令和7年度(2025年度)参考

項目		金額	納入方法等
I 入学手続き時に必要な費用	① 入学金(入学費)	200,000円	入学金決済サイトより納入
	② 教育会入会金(入学費)	15,000円	入学金決済サイトより納入
	③ 制 服 代	64,600円~74,000円 差額は選択による	夏服、冬服、送料含む(オプション除く)・代引き
	④ 諸 規 定 品	44,580円	物品購入日に現金支払い 通学鞄、体操服(上下2種)、上靴、運動靴、体育館シューズ、名札、エプロン、送料 ※オプション除く
小計		324,180円~333,580円	①~④の合計
II 入学後に必要な初年度費用	⑤ 授業料	594,000円	10回分納(5月~翌2月)
	⑥ 教育充実費	12,000円	10回分納(5月~翌2月)
	⑦ 学習補助費	36,000円	10回分納(5月~翌2月)
	⑧ 教育会費	16,800円	10回分納(5月~翌2月)
⑨ ⑩	学年諸費預かり金 (教材・行事など)	192,000円	10回分納(5月~翌2月) ※残金は次年度に繰越し、卒業時に返金
	Chromebook関係費	63,910円	6月納入(本体ライセンス初期設定作業保証等)
小計		914,710円	⑤~⑩の合計
合計 I + II		1,238,890円~1,248,290円	①~⑩の合計

上記は令和7年度実績のため、令和8年度は変更することがあります。

# 1.マイページをつくる

**注意事項** 迷惑メール対策をされている場合は、「e-shiharai.net」の受信を許可してください。  
オープンスクール・プレテスト・個別相談会に申し込まれた方で、既にマイページを作られている場合は、P4「2. 出願情報の入力」から操作を行ってください。

## ① 本校ホームページより、出願サイトにアクセス。



## ② はじめての方は、【はじめての方はこちら】をクリックします。



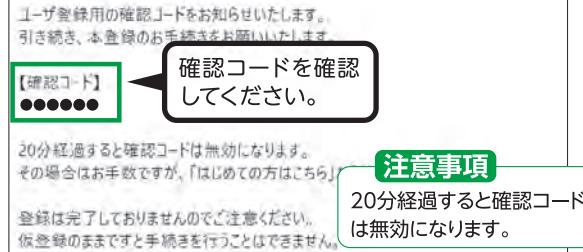
## ③ メールアドレスを入力し、【送信】をクリックします。



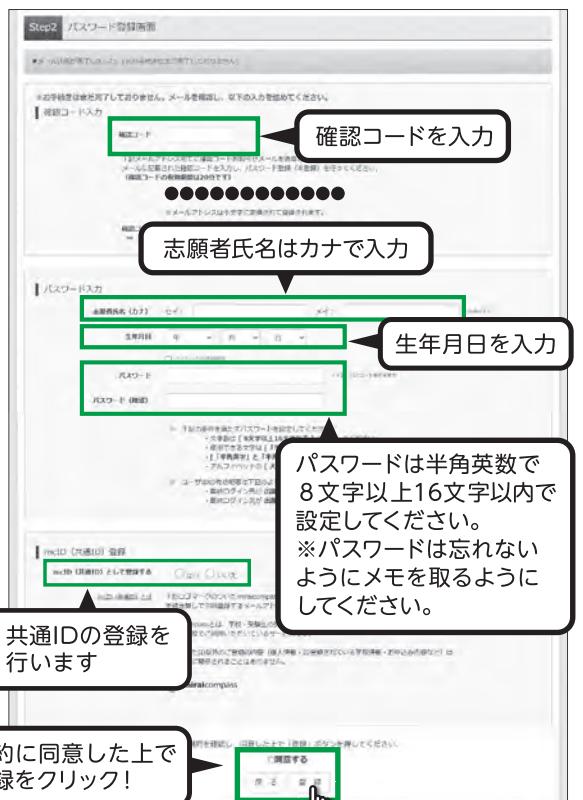
※実際の出願時の画面イメージと異なることがあります。

## ④ 届いたメールを開き、メールに記載の「確認コード」を確認します。

※メールが届かない場合は、画面右下「お問合せ先」よりミライコン  
パスコールセンター(24時間受付)へお問合せをお願いします。



## ⑤ 「確認コード」「志願者氏名(カナ)」「生年月日」「パスワード」を入力し、「共通ID登録」を選択して登録します。



## ⑥ ログインへをクリックします。



## 2.出願情報の入力

- ① 「メールアドレス」「パスワード」を入力して「ログイン」をクリックします。

- ② 志願者選択画面で「志願者名」をクリックします。
- ③ マイページの「新規申込手続きへ」をクリックします。

- ④ Step1で「入試区分」を選択して、「次へ」をクリックします。

- ⑤ 利用規約および個人情報の取り扱いをお読みいただき、「同意して次へ」をクリックします。

- ⑥ Step2で出願情報を入力します。入力が終わったら、「試験選択画面へ」をクリックします。

- ⑦ Step3の試験選択画面で、「試験日」・「志望コース」・「試験科目」等を選択し、下の「選択」ボタンをクリックします。

- ⑧ 何も入力せずに、下までスクロールして画面の下にある「お支払い画面へ」をクリックします。
- ※ここまでで一時保存する場合は「保存して中断する」をクリックします。

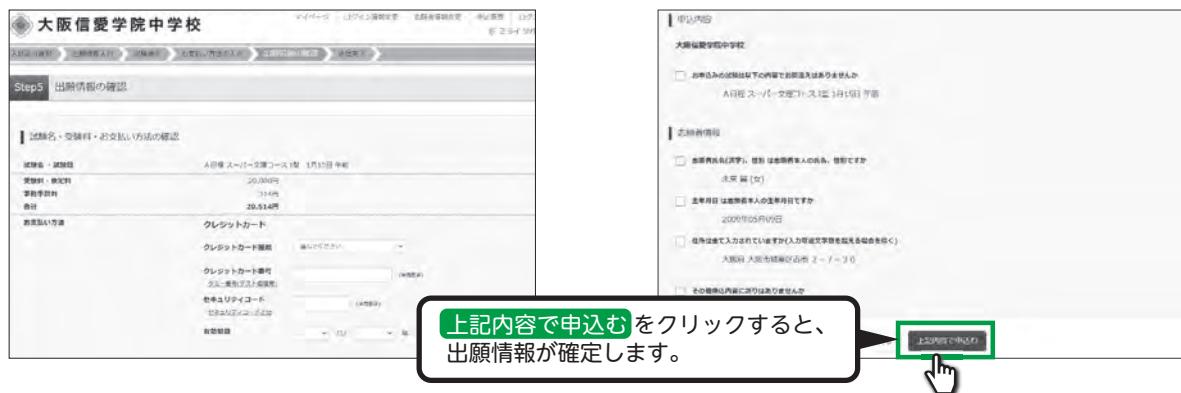
※実際の出願時の画面イメージと異なることがあります。

### 3. 検定料の支払い

① Step4でお支払い方法を選択し、確認画面へ をクリックします。



② Step5で画面の指示に従ってお支払い手続きを進めます。入力した内容を確認して、申込内容・志願者情報の各項目にチェックをつけて **上記内容で申込む** をクリックします。



③ Step6で送信完了画面になり、また登録されたメールアドレスに申込受付および検定料支払い(完了)メールが届きます。画面下の「マイページ(受験票出力)へ」をクリックします。

### 〈クレジットカード払い〉



### 〈コンビニ・ペイジー払い〉



(コンビニ・ペイジー払いの場合)



※実際の出願時の画面イメージと異なることがあります。

**A クレジットカードによるオンライン決済(決済手数料が必要です)**

クレジットカード番号など必要な情報を入力し、決済を完了させます。  
クレジットカードによるオンライン決済にて、24時間、検定料のお支払いが  
可能です。

▼ご利用いただけるクレジットカード

**B コンビニでのお支払い(支払手数料が必要です)**

出願登録後、払込票を印刷し(番号を控えるだけも可)、選択したコンビニレジ  
にてお支払いを済ませてください。お支払い後に受け取る「お客様控え」は  
ご自身で保管してください。  
右記のコンビニにて、24時間、検定料のお支払いが可能です。

▼ご利用いただけるコンビニ

**C ペイジー(各種)でのお支払い(支払手数料が必要です)**

ペイジー対応金融機関ATMまたはネットバンキングでお支払いができます  
(ペイジーマークが貼ってあるATMでご利用いただけます)。  
三菱UFJ銀行、みずほ銀行、りそな銀行、埼玉りそな銀行、三井住友銀行、  
ゆうちょ銀行、千葉銀行、横浜銀行、関西みらい銀行、広島銀行、福岡銀行、  
十八親和銀行、東和銀行、熊本銀行、京葉銀行、南都銀行、足利銀行

▼ご利用いただける金融機関

**D Amazon Pay・PayPay/au PAY でのお支払い(支払手数料が必要です)**

「Amazon Pay」ボタン(Amazon Payの場合)または「お支払いはこちる」ボタン(PayPay/au PAYの場合)をクリック後、  
それぞれのアカウントでログインし決済方法を選択してお支払いを済ませてください。24時間、検定料のお支払いが可能です。

**注意事項** これ以降は内容の変更ができなくなります。

## 4. 入学志願書と受験票を印刷し、入学志願書を本校に提出する

- ① 検定料の支払いが確認されると、マイページの「申込履歴」に **受験票** ボタンが現れますので、クリックします。

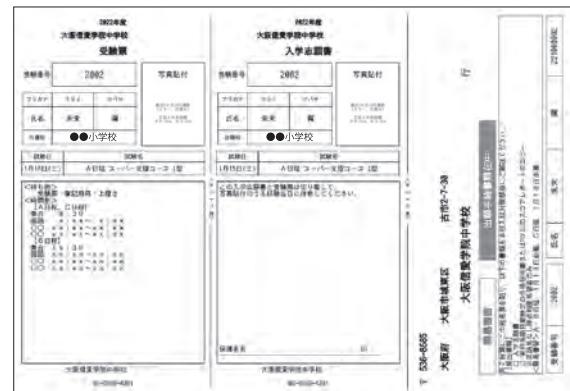


- ② ダウンロード画面から **「受験票」表示** をクリックします。



「受験票」表示 ボタンをクリックすると、  
「受験票」「入学志願書」が表示されます。

- ③ 「受験票」「入学志願書」の印刷は、ご自宅や  
コンビニ等で行ってください(A4判、白い紙)。



- ④ 「入学志願書」と「受験票」は顔写真を貼付した後切り離し、「入学志願書」は保護者名を記入し、押印してください。その後、指定期日内に本校に持参または郵送してください。  
また、「受験票」は試験当日に持参してください。

- ⑤ 郵送される際は「受験票」「入学志願書」とともに印刷される「郵送用貼付用紙」(大阪信愛学院中学校のあて名記載用紙)をご利用ください。

※実際の出願時の画面イメージと異なることがあります。

# スマートフォン・タブレットから 「入学志願書・受験票」を印刷する方法

## ① 家庭用プリンタで印刷する

Wi-Fi接続や通信でのデータ送信が可能な場合、お持ちのプリンタで印刷できます。  
設定方法については、プリンタの取扱説明書をご確認ください。

## ② コンビニエンスストアで印刷する

- マイページの「申込履歴」の右側の **受験票** ボタンをクリックすると、ダウンロード画面が出てきます。
- 画面の下にある 「コンビニエンスストアでプリントする方はこちら」 をクリックします。



- プリント予約の画面の **「受験票」の予約へ** をクリックします。



- 店舗選択画面で **印刷するコンビニを選択し、次へ** ボタンをクリックします。



※実際の出願時の画面イメージと異なることがあります。

※システム・操作に関するお問合せは、出願サイトの「お問合せ先」のリンクからご確認ください。  
※入試内容に関するお問合せは本校までご連絡ください。

- 利用規約を確認し、「同意する」にチェックをしてから **プリント予約をする** をクリックします。



- 予約完了画面の **「プリント予約番号」** を控えて、予約したコンビニ店舗の端末に入力・印刷します。



※以上で印刷は完了です。端末の操作方法など  
わからない場合は、各コンビニの店舗でご確認ください。



## 大阪信愛学院中学校

〒536-8585 大阪市城東区古市2-7-30  
TEL. 06-6939-4391